



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO

RECAPEAMENTO ASFÁLTICO EM VIAS URBANAS EM SÃO JOÃO DA BOA VISTA – SP.

Proponente:

Departamento de Gestão e Planejamento

Diretor: Amarildo Duzi Moraes

Assessor: Julio Luis de Almeida Lino – Engenheiro Civil | CREA-SP 5062.87686-6

Responsável técnico:

Fabiano C. Nassin – Engenheiro Civil CREA 5070719209

Março de 2026



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

1. MEDIÇÕES

As medições, para efeito do pagamento, serão realizadas de acordo com os seguintes procedimentos:

- Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, bem como da documentação exigida, a Fiscalização atestará a medição, comunicando a CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias contados do recebimento do relatório, o valor aprovado, e autorizará a emissão da correspondente fatura, a ser apresentada no primeiro dia subsequente à comunicação dos valores aprovados;
- As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela CONTRATADA, contra o CONTRATANTE, e apresentadas para a Fiscalização;
- A Fiscalização emitirá o Laudo/Atestado de Realização dos Serviços em até 5 (cinco) dias contados a partir do recebimento da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s);
- Os pagamentos serão efetuados em até 15 (quinze) dias úteis contados da data de emissão dos Atestados de Realização dos Serviços, em conta-corrente da CONTRATADA, em conformidade com os serviços executados, mediante a apresentação dos originais da nota fiscal/fatura;
- O recebimento provisório ou definitivo dos serviços não exime a CONTRATADA de sua responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato;
- O prazo para recebimento provisório será de até 5 (cinco) dias corridos, contados da comunicação escrita pela CONTRATADA, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, na forma expressa pela alínea 'a', inciso I, artigo 140, da lei Federal 14.133/21;
- O recebimento definitivo dar-se-á por servidor ou Comissão designada pela Administração, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso de prazo de vistoria



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

de até 90 (noventa) dias corridos, que comprove a adequação do objeto às condições contratuais, na forma expressa na alínea ‘b’, da legislação supra;

- O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

Deverão ser apresentados à Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista, “Relatórios Periódicos”, pela Contratada, onde serão registrados os levantamentos, cálculos e gráficos necessários à discriminação e determinação das quantidades dos serviços efetivamente executados. A liberação financeira, de cada medição, dependerá também da apresentação do “Diário de Obras”, com Relatório Fotográfico, impresso em 1 (uma) via. Somente poderão ser considerados, para efeito de medição e pagamento, os serviços e obras efetivamente executados pela “Contratada”, vistoriados e aprovados pela Fiscalização, respeitada a rigorosa correspondência com o projeto e memoriais.

Fonte: Tribunal de Contas da União – Obras Públicas: Recomendações básicas para Contratação e Fiscalização de Obras de Edificações Públicas – 3ª Edição; Brasília 2013.

São João da Boa Vista, SP, 11 de março de 2026.

Amarildo Duzi Moraes
Diretor do Departamento de Gestão e Planejamento
Prefeitura de São João da Boa Vista



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

Fabiano C. Nassin
Engenheiro Civil CREA 5070719209
Departamento de Gestão e Planejamento Urbano
Prefeitura de São João da Boa Vista